

Принято на педагогическом совете  
МАДОУ « Детский сад № 75»  
Протокол № 5  
От «29»августа \_2013г



Утверждаю :  
Заведующий МАДОУ « Детский сад № 75»  
\_\_\_\_\_ И.Е. Гулина  
от «29\_» августа 2013г

## **ПОЛОЖЕНИЕ. О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения « Детский сад № 75»**

### I Общие положения.

1.1 Педагогический совет Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения « Детский сад № 75» (далее МАДОУ) осуществляет управление педагогической деятельностью МАДОУ и является постоянно действующим органом МАДОУ.

1.2. Педагогический совет в своей работе руководствуется Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- образовательным программам дошкольного образования, Уставом и иными федеральными , региональными и локальными актами.

1.3. Положение о Педагогическом совете утверждается заведующей МАДОУ.

### II. Задачи педагогического совета МАДОУ.

- 2.1. Реализация государственной политики по вопросам дошкольного образования;
- 2.2. Ориентация деятельности педагогического коллектива МАДОУ на совершенствование образовательного процесса в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;
- 2.3. Разработка общей методической темы и ее содержания в деятельности МАДОУ;
- 2.4. Ознакомление с достижениями педагогической науки и передовым педагогическим опытом и внедрение их в практическую деятельность МАДОУ;

### III. Компетенция Педагогического совета МАДОУ.

- 3.1. Разрабатывает и предлагает на утверждение заведующему МАДОУ образовательную программу и учебные планы;
- 3.2. Обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования , форм и методов обучения;
- 3.3. Рассматривает вопросы внедрения и обобщение новых методик и технологий, педагогического опыта;
- 3.4. Рассматривает вопросы переподготовке кадров и повышения квалификации отдельных педагогических работников;
- 3.5. Рассматривает вопросы создания необходимых условий для охраны и укрепления здоровья воспитанников;
- 3.6. Определяет направления образовательной деятельности МАДОУ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;

- 3.7. Рассматривает проект годового плана работы МАДОУ;
- 3.8. Обсуждает и рассматривает результаты образовательной деятельности педагогов в целом;
- 3.9. Рассматривает организацию дополнительных образовательных услуг воспитанникам, в том числе платных;

#### IV. Порядок формирования Педагогического совета и его состав.

- 4.1. В состав Педагогического совета МАДОУ входят все педагогические работники МАДОУ.
- 4.2. На заседании Педагогического совета с правом совещательного голоса могут присутствовать родители (законные представители) детей.
- 4.3. Председателем Педагогического совета МАДОУ является заведующий МАДОУ.
- 4.4. Заведующий приказом по МАДОУ назначает секретаря Педагогического совета МАДОУ сроком на 1 год.

#### V. Заседание Педагогического совета и принятие решений.

- 5.1. Заседания Педагогического совета правомочно, если на них присутствует не менее половины его состава.
- 5.2. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих. При равном количестве голосов решающим становится голос председателя Педагогического совета.
- 5.3. Решения, принятые в пределах компетенции Педагогического совета МАДОУ и не противоречащие действующему законодательству, являются обязательными в деятельности МАДОУ.
- 5.4. Педагогический совет созывается в случае, если этого требуют интересы МАДОУ, но не реже четырех раз в год.

#### VI. Права и обязанности членов Педагогического совета.

- 6.1. Каждый член Педагогического совета имеет право участвовать в обсуждении текущих вопросов повестки заседания Педагогического совета; участвовать в голосовании по принятию решения Педагогическим советом по тому или иному вопросу; выносить на обсуждение Педагогического совета интересующие его вопросы и предложения, имеющие непосредственное отношение к образовательной деятельности и развитию МАДОУ.
- 6.2. Каждый член Педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять его решения.

#### VII. Документация Педагогического совета.

- 7.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом, подписывается председателем, секретарем. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, и решения педагогического совета.
- 7.2. Протоколы Педагогического совета являются документом постоянного хранения и хранятся в архивных делах МАДОУ.